

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Сургулукская средняя общеобразовательная школа имени братьев Боескоровых» МР  
«Верхневилуйский улус (район)» Республики Саха (Якутия)  
678244, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), Верхневилуйский улус, с.Багадя  
Сургулукского наслега, ул.Центральная, д.7, тел./факс 8-41133-26577, @-  
mail:Surguluksosh@mail.ru ОГРН 1021400591046, ИНН/КПП 1407004480/140701001

---

## ПРИКАЗ

«31» августа 2020 г.

№ 49-4

### О режиме работы

#### МБОУ «Сургулукская средняя общеобразовательная школа им.бр. Боескоровых» в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», в целях обеспечения безопасных условий деятельности образовательной организации

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность МБОУ «Сургулукская средняя общеобразовательная школа им.бр. Боескоровых» в очном режиме с 04.09.2020 г. с 1-4 класс, в дистанционном режиме с 5-11 классы.
2. Закрепить за каждым классом учебный кабинет для проведения учебных занятий. (Приложение 1).
3. Учителям физической культуры рекомендовать максимально часто проводить учебные занятия на свежем воздухе с учетом погодных условий.
4. Завхозу Ивановой М.И.,
  - 4.1. организовать ежедневную утреннюю термометрию сотрудников и обучающихся с использованием бесконтактных термометров с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела  $37.1^{\circ}\text{C}$  и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

5. 2.лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до прибытия родителей (законных представителей детей) или самостоятельной изоляции в домашних условиях.
6. С целью минимизации контактов среди обучающихся утвердить график прихода обучающихся в образовательную организацию и график питания в школьной столовой (Приложения 2-3).
7. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц.
8. Завхозу Ивановой М.И.:
  - 8.1.организовать 31.08.2020 генеральную уборку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
  - 8.2.обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением дезинфицирующих средств при входе в образовательную организацию, столовую;
8. 3.организовать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей; генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- 8.4. обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла.
9. Ответственной за организацию питания в образовательной организации заместителю директора по ВР Семеновой Т.А. организовать контроль через работу бракеражной комиссии, совета по питанию за использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, перчаток сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала столовой.
10. Учителям-предметникам:
  - 10.1. после каждого урока организовывать режим проветривания в учебных кабинетах;
  - 10.2. занятия внеурочной деятельности проводить с сохранением учебных коллективов в закрепленных для обучения кабинетах.
11. Классным руководителям:
  - 11.1. довести до родителей информацию о режиме работы образовательной организации в условиях распространения коронавирусной инфекции;
  - 11.2. провести дополнительную разъяснительную работу с обучающимися по вопросам профилактики инфекционными заболеваниями.
12. В период с 01.09.2020 по 31.12.2020 посещение родителями образовательной организации, согласовывать с классным руководителем. Посещение администрации по личным вопросам

осуществлять в приемные дни по предварительной записи с соблюдением масочного режима.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



и.о. директора: Боескорова О.И. /Боескорова О.И./

**Кабинеты, закрепленные за классами**

<b>Класс</b>	<b>Тип</b>	<b>Кол-во обуч-ся в классе</b>	<b>Классный руководитель</b>
I	Общеобразовательный	3	Семенова Т.А.
II	Общеобразовательный	8	Иванова А.С.
III	Общеобразовательный	6	Тарасова Д.В.
IV	Общеобразовательный	4	Максимова А.З.
V Каб. якутского яз и литературы	Общеобразовательный	7	Яковлева Т.Д.
VI Каб. ОБЖ	Общеобразовательный	3	Попова О.Е.
VII Каб. Географии и истории	Общеобразовательный	6	Алексеева З.М.
VIII Каб. Математики и физики	Общеобразовательный	3	Хабытова Н.М.
IX Каб. Русского яз и лит.	Общеобразовательный	4	Борзова Н.И.
X Каб. Биологии и химии	Общеобразовательный	7	Петрова Нь.И.
XI Каб. ЯНК	Общеобразовательный	3	Сергеева Н.И.

**График начала занятий по классам и время проведения  
влажных уборок, проветривания кабинетов**

- 1 1 урок 8.30-9.15
- 2 2 урок 9.25.-10.10

10.10 влажная уборка

- 3 3 урок 10.25.-11.10
- 4 4 урок 11.25.-12.10

Обеззараживание воздуха и проветривание кабинетов

- 5 5 урок 12.30-13.15
- 6 6 урок 13.25.-14.10

14.10 влажная уборка

- 7 7 урок 14.20-15.05

**ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ СТОЛОВОЙ**

<b>Смена</b>	<b>Время</b>	<b>Класс</b>	<b>Категории</b>
1 смена	9:15	1-4	ВМП, МОС, МДМОС, ОВЗ
2 смена	10:10	5-8	ВМП, МОС, МДМОС, ОВЗ
3 смена	11:10	9-11	ВМП, МОС, МДМОС, ОВЗ
4 смена	12:10	1-4	МДМОС, ОВЗ
5 смена	13:10	5-8	МДМОС, ОВЗ